

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet perusopetuksen palveluryhmässä
TRE:158/02.05.00/2026

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi, puh. 050 428 3044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Katja-Liisa Gråsten puh. 040 801 6646, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sivistyspalvelujen palvelualueen perusopetusjohtajan ohella tulojen ja menojen hyväksyjät ja tilausoikeudet määrätään 6.10.2026 alkaen liitteen mukaan.

Edellä mainittujen menojen ja tulojen hyväksyjien estyneenä ollessa menot ja tulot hyväksyy heidän varahenkilönsä.

Sivistyspalvelujen palvelualueen osalta annetaan konsernihallinnon erikseen nimetyille henkilöille (konsernijohtajan delegointipäätös 18.6.2026 § 89) oikeus hyväksyä palvelualueita koskevia tuloja ja menoja, kun ne liittyvät tiettyihin yhteisesti käsiteltäviin menoihin, kuten esimerkiksi tilausten mukaisia tilausajolaskuja ja luottokortilla tehtyjä matkoihin liittyviä matkasuunnitelmalla hyväksytyjä menoja.

Esihenkilö hyväksyy alaisensa matkalaskut matkanhallintajärjestelmässä.

Menojen ja tulojen hyväksyjien on noudatettava Tampereen kaupungin hallintosäännön ja taloudenhoidon konsernimääräyksen määräyksiä.

Tällä päätöksellä kumotaan perusopetusjohtajan päätös 14.01.2026 § 5 tulojen ja menojen hyväksyjistä ja tilausoikeuksista.

Perustelut

Henkilöstö- ja nimikemuutosten vuoksi on tarpeen päivittää tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet sivistyspalvelujen perusopetuksen palveluryhmässä.

Perusopetuksen palveluryhmän menojen ja tulojen hyväksyjinä, hankintojen suorittajina ja tilaajina toimivat tämän päätöksen liitteessä mainittujen vakanssien tehtäviä kulloinkin hoitavat henkilöt mukaan lukien varahenkilöt vakanssin hoitajan ollessa estyneenä hoitamaan tehtäviään.

Delegoitua hankintavaltaa käyttävän varsinaisen viranhaltijan varahenkilönkin tulee olla virkasuhteessa, ellei julkisen vallan käyttöön liittyvien tehtävien hoitamisesta ole tänä aikana annettu muulle viranhaltijalle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nykyiset vakanssinhoitajat on merkitty liitteessä nimikkeen perään sulkuihin, mutta vakanssinhoitajan vaihtuessa delegointioikeus siirtyy vakanssin silloiselle hoitajalle. Delegoitua päätösvaltaa ei voi delegoida edelleen.

Hankintaoikeudet on määritelty sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteissä.

Toimivallan peruste

Hallintosäännön 16.6.2026 35 §:n mukaan palveluryhmän johtaja tai hänen määräämänsä hyväksyy palveluryhmän menot ja tulot.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön (27.7.2026 § 87) 4 §:n kohdan 3 mukaan palveluryhmän johtajan tehtävänä on palveluryhmänsä osalta johtaa toiminnan ja talouden suunnittelua sekä vastata toiminnan tuloksellisuudesta.

Tiedoksi

Nimetyt, Tiina Nurminen, Lauri Savisaari, Riikka Kolkkala, Jaana Hartman, Katja-Liisa Gråsten, ostolaskut.pirkanmaa@monetra.fi, kirjanpito.pirkanmaa@monetra.fi, maksuliikenne.pirkanmaa@monetra.fi

Liitteet:

1 Liite, tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet perusopetuksen palveluryhmässä (Verkkojulkisuus rajoitettu)

Allekirjoitus

Perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§ 96

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)